

Numer rejestru organu właściwego do rozpatrzenia zgłoszenia (wypełnia organ):	1.	Data wpływu zgłoszenia:	2.
---	----	-------------------------	----

ZGŁOSZENIE BUDOWY LUB PRZEBUDOWY BUDYNKU MIESZKALNEGO JEDNORODZINNEGO (PB-4)			
<i>Objaśnienie: Pola oznaczone kwadratem wypełnia się stawiając znak X</i>			
Podstawa prawna:		Art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.	
Miejsce składania:		Organ administracji architektoniczno – budowlanej, o którym mowa w art. 83 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (starosta lub wojewódz)	

A. DATA, MIEJSCE I CEL ZGŁOSZENIA			
3. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) ____ - ____ - ____		4. Miejscowość:	
5. Organ administracji architektoniczno – budowlanej właściwy do rozpatrzenia zgłoszenia: STAROSTA GÓROWSKI			
6. Zgłoszenie budowy (nadbudowy, rozbudowy) budynku mieszkalnego jednorodzinnego ☐		7. Zgłoszenie przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego ☐	

B. DANE DOTYCZĄCE INWESTORA			
B.1. LICZBA INWESTORÓW			
<i>Objaśnienie: W przypadku, gdy zgłoszenie składa więcej niż jeden inwestor, do zgłoszenia należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w B.2-B.5) dotyczące pozostałych inwestorów.</i>			
8. Jeden inwestor ☐		9. Więcej niż jeden inwestor ☐	
B.2. IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA			
<i>Objaśnienie: Pola nr 9 i 10 wypełnia się również, gdy inwestor prowadzi działalność gospodarczą pod własną nazwą. W tym przypadku pola nr 11 nie wypełnia się.</i>			
10. Pierwsze imię (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną):		11. Nazwisko (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną):	
12. Nazwa (w przypadku inwestora niebędącego osobą fizyczną):			
B.3. ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY			
13. Kraj:		14. Województwo:	
15. Powiat:			
16. Gmina	17. Ulica:		18. Nr domu:
19. Nr lokalu:			
20. Miejscowość:		21. Kod pocztowy: ____ - ____	
22. Poczta:			
B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby)			
23. Kraj:		24. Województwo:	
25. Powiat:			
26. Gmina	27. Ulica:		28. Nr domu:
29. Nr lokalu:			
30. Miejscowość:		31. Kod pocztowy: ____ - ____	
32. Poczta:			
B.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe):			
33. Telefon:		34. E-mail:	

C. DANE DOTYCZĄCE PEŁNOMOCNIKA INWESTORA (jeżeli został ustanowiony)				
C.1. LICZBA PEŁNOMOCNIKÓW				
<i>Objaśnienie: W przypadku, gdy inwestor ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika, do zgłoszenia należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w C.2-C.5) dotyczące pozostałych pełnomocników inwestora oraz wskazując jednego z pełnomocników, któremu będą doręczane pisma.</i>				
35. Jeden pełnomocnik ☐			36. Więcej niż jeden pełnomocnik ☐	
C.2. IMIĘ I NAZWISKO				
37. Pierwsze imię:			38. Nazwisko:	
C.3. ADRES ZAMIESZKANIA				
39. Kraj:		40. Województwo:		41. Powiat:
42. Gmina	43. Ulica:		44. Nr domu:	45. Nr lokalu:
46. Miejscowość:		47. Kod pocztowy: ____-____	48. Poczta:	
C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):				
49. Kraj:		50. Województwo:		51. Powiat:
52. Gmina	53. Ulica:		54. Nr domu:	55. Nr lokalu:
56. Miejscowość:		57. Kod pocztowy: ____-____	58. Poczta:	
C.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe):				
59. Telefon:			60. E-mail:	
D. ZAMIERZENIE BUDOWLANE				
D.1. CEL ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO				
<i>Objaśnienie: Należy wskazać wszystkie rodzaje robót budowlanych objęte zgłoszeniem</i>				
1. Budowa nowego budynku/nowych budynków				61. ☐
2. Rozbudowa istniejącego budynku/istniejących budynków				62. ☐
3. Nadbudowa istniejącego budynku/istniejących budynków				63. ☐
4. Odbudowa istniejącego budynku/istniejących budynków				64. ☐
5. Przebudowa istniejącego budynku/istniejących budynków				65. ☐
D.2. KUBATURA				
<i>Objaśnienie: Pole nr 65 wypełnia się w przypadku budynków. Jeżeli zamierzenie budowlane obejmuje kilka budynków, należy wskazać osobno kubaturę każdego z tych budynków</i>				
66. Kubatura				
C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):				
67. Kraj:		68. Województwo:		69. Powiat:
70. Gmina		71. Miejscowość		

72. Ulica:		73. Nr domu:	74. Nr lokalu:
75. Jednostka ewidencyjna:	76. Obręb ewidencyjny:	77. Nr działki ewidencyjnej:	

E. ZAŁĄCZNIKI DO ZGŁOSZENIA

E.1. OBLIGATORYJNIE (obowiązkowe)

Rodzaj załącznika	Załączam
1. Cztery egzemplarze projektu budowlanego podpisane przez osobę sporządzającą projekt i posiadającą stosowne uprawnienia	78. ☐
2. Zaświadczenie projektanta (projektantów) o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego aktualne na dzień opracowania projektu budowlanego	79. ☐
3. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	80. ☐
4. Pełnomocnictwo (jeżeli ustanowiono pełnomocnika)	81. ☐

E.2. FAKULTATYWNE (załącza się tylko, jeżeli przepisy tego wymagają ze względu na rodzaj zamierzenia budowlanego)

E.2.1. Załączniki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane

Rodzaj załącznika	
1. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu – art. 33 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane	82. ☐
2. Postanowienie o uzgodnieniu projektowanych rozwiązań w odpowiednim zakresie z właściwym organem administracji architektoniczno – budowlanej – art. 33 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane	83. ☐
3. Specjalistyczna opinia – art. 33 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane	84. ☐

E.2.2. Załączniki wynikające z przepisów szczególnych

Rodzaj załącznika	
1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej zgłoszenia, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej	85. ☐
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej	86. ☐
3. Zgoda na usytuowanie obiektu budowlanego przy drodze w odległości mniejszej niż określona w art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych	87. ☐

F. PODPIS DOKONUJĄCEGO ZGŁOSZENIE (inwestora lub pełnomocnika)

Objaśnienie: W przypadku dokonywania zgłoszenia przez kilku inwestorów lub pełnomocników, podpis składa każdy z nich

88. Czytelny podpis

G. KOMPLETNOŚĆ ZGŁOSZENIA (wypełnia organ)

89. Zgłoszenie kompletne		90. Zgłoszenie niekompletne (zawierające braki)	
☐		☐	
91. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak:			
92. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)		93. Podpis pracownika organu	
___ - ___ - ____			