

**ZARZĄDZENIE NR 11 /2016  
STAROSTY GÓROWSKIEGO  
Z DNIA 16 MARCA..... 2016r.**

w sprawie:

**ustalenia Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Górze.**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2015 roku o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015r. poz. 397) zarządza się, co następuje:

§1

Ustalam Regulamin Biura Rzeczy Znalezionych w Starostwie Powiatowym w Górze, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

**STAROSTA**  
*Piotr Wotowicz*

## REGULAMIN BIURA RZECZY ZNALEZIONYCH

### § 1

Regulamin określa zakres i zasady funkcjonowania Biura Rzeczy Znalezionych, w szczególności procedurę przyjmowania rzeczy oraz procedurę wydawania rzeczy osobom uprawnionym.

### § 2

1. Biuro Rzeczy Znalezionych zwane dalej „Biurem”, prowadzi Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Górze.
2. Biuro Rzeczy Znalezionych zlokalizowane jest w Górze, w budynku Starostwa Powiatowego w Górze
3. Biuro Rzeczy Znalezionych jest czynne:  
poniedziałek: 8 – 16:00,  
wtorek – piątek: 8 – 15:00.

### § 3

Biuro prowadzone jest według zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa tj.:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionej (Dz. U. z 2015 r. poz. 397);
- 3) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.).

### § 4

Przedmiotem działalności Biura jest:

- 1) odbieranie zawiadomień o znalezieniu rzeczy;
- 2) przyjmowanie, przechowywanie oraz ewidencjonowanie rzeczy znalezionej;
- 3) prowadzenie magazynu rzeczy znalezionej;
- 4) poszukiwanie osób uprawnionych do odbioru rzeczy znalezionej;
- 5) udzielanie informacji o przyjętych lub poszukiwanych rzeczach znalezionej;
- 6) sprzedaż rzeczy znalezionej;
- 7) wydawanie rzeczy osobie uprawnionej do odbioru rzeczy znalezionej lub znalazcy;
- 8) likwidacja niepodjętych rzeczy znalezionej.

## § 5

Biuro przyjmuje rzeczy znalezione na terenie powiatu górowskiego lub znalezione przez osoby posiadające miejsce zamieszkania na terenie powiatu górowskiego.

## § 6

Biuro może odmówić przyjęcia:

- 1) rzeczy, której szacunkowa wartość nie przekracza 100 złotych, chyba że jest to rzecz o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej;
- 2) rzeczy, co do których zachodzi podejrzenie, że zostały porzucone z zamiarem wyzbycia się własności;
- 3) rzeczy, których posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności broń, amunicję, materiały wybuchowe albo dowód osobisty lub paszport. Daną rzecz należy niezwłocznie oddać najbliższej jednostce organizacyjnej Policji;
- 4) rzeczy, należących do grupy produktów niebezpiecznych, łatwopalnych lub wybuchowych;
- 5) rzeczy, o właściwościach powodujących, że ich przechowywanie jest niemożliwe.

## § 7

Biuro nie przechowuje zwierząt, którym opiekę zapewniają schroniska.

## § 8

1. Rzeczy znalezione przekazane do Biura przez znalazcę przyjmowane są na podstawie sporządzonego protokołu przyjęcia zawiadomienia o znalezieniu rzeczy oraz przyjęcia lub odmowy przyjęcia rzeczy.
2. Rzeczy przekazane do Biura przez Policję lub Straż Miejską, przyjmowane są razem z dokumentem przekazania, sporządzonym przez dane jednostki lub na podstawie sporządzonego przez Biuro „protokołu przyjęcia”.
3. Z czynności związanych z przyjęciem rzeczy znalezionej oraz odebraniem zawiadomienia o znalezieniu rzeczy, sporządza się protokół i poświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. W przypadku odmowy przyjęcia rzeczy przez Biuro, znalazca albo właściwy zarządca może postąpić z rzeczą według swojego uznania.

## § 9

Biuro prowadzi ewidencję rzeczy znalezionych, zawierającą następujące dane:

- 1) liczbę porządkową – numer ewidencyjny rzeczy znalezionej;
- 2) datę odebrania zawiadomienia o znalezieniu rzeczy i przyjęcia rzeczy na przechowanie;
- 3) imię, nazwisko i adres znalazcy lub nazwa i siedziba podmiotu;
- 4) opis rzeczy z uwzględnieniem rodzaju i ilości;
- 5) miejsce przechowywania rzeczy;
- 6) dane osoby uprawnionej do odbioru rzeczy;
- 7) datę wydania rzeczy osobie uprawnionej;
- 8) datę przejścia rzeczy na własność znalazcy;
- 9) datę i sposób przejścia rzeczy na własność Powiatu lub Skarbu Państwa;
- 10) uwagi.

## § 10

Rzeczy znalezione przechowywane są w magazynach Biura oraz na rachunku bankowym sum depozytowych lub oddaje się na przechowanie bankowi obsługującemu Starostwo Powiatowe w Górze do czasu:

- 1) odbioru przez osobę uprawnioną (właściciela) lub znalazcę;
- 2) sprzedaży – w sytuacjach określonych w art. 17 ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych;
- 3) przejścia praw własności na rzecz powiatu górowskiego lub Skarbu Państwa;
- 4) przekazania, ze względu na jej szczególne właściwości, najbliższej jednostce organizacyjnej Policji albo Żandarmerii Wojskowej;

## § 11

Biuro prowadzi poszukiwanie osób uprawnionych do odbioru rzeczy poprzez:

- 1) wywieszanie wezwań na tablicy ogłoszeń Biura Rzeczy Znalezionych znajdującej się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Górze, przez okres roku od dnia znalezienia rzeczy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
- 2) zamieszczanie ogłoszeń w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Górze;
- 3) zamieszczanie ogłoszeń w dzienniku o zasięgu lokalnym lub ogólnopolskim w przypadku gdy szacunkowa wartość rzeczy przekracza 5000 złotych;
- 4) występowanie z wnioskami do organu prowadzącego właściwą ewidencję, rejestr lub zbiór danych – w celu ustalenia adresu zamieszkania albo siedziby osoby uprawnionej.

## § 12

1. Niezwłocznie po ustaleniu imienia, nazwiska oraz adresu zamieszkania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy, Biuro wzywa tę osobę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru do odbioru rzeczy.
2. Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania – w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom.
3. Rzecz znaleziona będąca zabytkiem lub materiałem archiwalnym po upływie terminu do jej odebrania przez osobę uprawnioną staje się własnością Skarbu Państwa. Inne rzeczy znalezione stają się własnością powiatu górowskiego po upływie terminu do ich odbioru przez znalazcę.

## § 13

1. Procedura wydania rzeczy osobie uprawnionej (właściciel rzeczy):
  - 1) Osoba, która zgłasza się do Biura rzeczy znalezionych w sprawie zagubienia rzeczy powinna wystąpić z oświadczeniem o zgubieniu rzeczy z uwzględnieniem daty i miejsca zgubienia rzeczy oraz jej cech charakterystycznych, ewentualne przekazania kopii dokumentów potwierdzających prawo uprawnionego do rzeczy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
  - 2) Po przedłożeniu oświadczenia sprawdzana jest tożsamość osoby uprawnionej oraz ocenia zgodność opisu rzeczy zgubionej, zawartego w złożonym oświadczeniu, z zapisami w Ewidencji rzeczy znalezionych;

- 3) W przypadku zgodności opisu rzeczy i po okazaniu danej rzeczy osobie uprawnionej oraz potwierdzenia, że dana rzecz jest jej własnością – Biuro wydaje rzecz osobie uprawnionej do jej odbioru;
  - 4) Z czynności związanych z wydaniem rzeczy znalezionej sporządza się protokół z wydania rzeczy znalezionej osobie uprawnionej do jej odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
  - 5) Biuro poucza osobę uprawnioną o przysługujących znalazcy prawach dotyczących znaleźnego oraz zawiadamia znalazcę, który zażądał znaleźnego, o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej oraz o jej adresie.
2. Procedura wydania rzeczy znalazcy:
- 1) Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w terminie określonym w § 12 ust. 2, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom.
  - 2) Biuro zawiadamia znalazcę o nie odebraniu rzeczy przez osobę uprawnioną oraz wzywa go do odbioru rzeczy w terminie, nie krótszym niż dwa tygodnie, z pouczeniem, że w przypadku nieodebrania rzeczy w tym terminie jej właścicielem stanie się powiat.
  - 3) Biuro wydaje rzecz znalazcy po sprawdzeniu jego tożsamości oraz zgodności danych złożonych w protokole i poświadczeniu i zapisami w ewidencji rzeczy znalezionych;
  - 4) Biuro wydaje znalazcy, który odebrał rzecz, zaświadczenie stwierdzające upływ terminów przechowania rzeczy oraz zawierające informację o wydaniu rzeczy.
  - 5) Z czynności związanych z wydaniem rzeczy znalezionej znalazcy, sporządza się protokół i zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu;

#### § 14

1. Rzeczy znalezione nieodebrane przez znalazcę stają się własnością powiatu górowskiego po upływie terminu do ich odbioru.
2. Rzeczy znalezione, które przeszły na własność Skarbu Państwa przekazuje się właściwemu naczelnikowi Urzędu Skarbowego.

**STAROSTA**  
*Piotr Wołowicz*

Góra, dnia .....r.

**PROTOKÓŁ – POŚWIADCZENIE \***  
**PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA O ZNALEZIENIU RZECZY**  
**ORAZ PRZYJĘCIA / ODMOWY PRZYJĘCIA\*\* ZNALEZIONEJ RZECZY**

(wypełnia pracownik Biura Rzeczy Znalezionych)

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Rodzaj i Nr dokumentu tożsamości: .....

Nr telefonu: .....

W dniu .....r. w/w znalazca złożył zawiadomienie o znalezieniu następującej rzeczy.

Opis rzeczy znalezionej:

L.p.	Wyszczególnienie i dokładny opis rzeczy	Ilość jednostka miary
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	
	.....	

Czas i miejsce znalezienia rzeczy lub informacja o miejscu wskazania rzeczy:  
(podać dokładne miejsce i okoliczności towarzyszące znalezieniu)

.....
.....
.....

Znalazca oświadcza, że wie / nie wie \*\* kto jest uprawniony do odbioru znalezionej rzeczy oraz zna / nie zna \*\* miejsca zamieszkania osoby uprawniony do odbioru rzeczy znalezionej.

Znalazca oświadcza, że żąda / nie żąda \*\* znaleźnego.

Znalezione rzeczy : pozostają w przechowaniu znalazcy / znalazca oddał na przechowanie organowi odbierającemu zawiadomienie \*\*.

Decyzja o przyjęciu lub odmowie przyjęcia rzeczy do Biura Rzeczy Znalezionych:

.....
.....
.....

Adnotacje urzędowe:

.....
.....
.....

Pouczenie:

Art. 187 § 1 i § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), stanowiącego, że:  
„§ 1 Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania – w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez starostę terminie.

§ 2 Rzecz znaleziona będąca zabytkiem lub materiałem archiwalnym po upływie terminu do jej odebrania przez osobę uprawnioną staje się własnością Skarbu Państwa. Inne rzeczy znalezione stają się własnością powiatu po upływie terminu do ich odbioru przez znalazcę.”.

Art. 10 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 r. poz. 397), zgodnie z którym:

1. Znalazca przechowujący rzecz, który uczynił zadość swoim obowiązkom, może żądać znaleźnego w wysokości jednej dziesiątej wartości rzeczy, jeżeli zgłosił swoje roszczenie najpóźniej w chwili wydania rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru.
2. W przypadku gdy rzecz nie jest przechowywana przez znalazcę, znalazca może zastrzec wobec przechowującego, że będzie żądał znaleźnego. W takim przypadku przechowujący zawiadamia znalazcę o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz o jej adresie zamieszkania albo siedziby, a znalazca może zgłosić żądanie znaleźnego w terminie miesiąca od dnia zawiadomienia go o wydaniu rzeczy. Przechowujący informuje o tym osobę uprawnioną do odbioru rzeczy.”.

Jednocześnie informuje się, że zawiadomienie o którym mowa w art. 10 ust. 2 w/w ustawy zostanie wysłane na podany w protokole adres zamieszkania. W przypadku zmiany adresu należy na piśmie powiadomić Biuro Rzeczy Znalezionych. W razie zaniedbania powyższego obowiązku doręczenie pisma pod podanym w protokole adresem ma skutek prawny.

Kwituję odbiór Poświadczenia

.....  
Podpis pracownika BRZ  
wypełniającego Protokół – Poświadczenie  
i przyjmującego Zawiadomienie

.....  
Podpis znalazcy rzeczy

Ewidencja Bura Rzeczy Znalezionych

Poz. Nr

--

- \* właściwe podkreślić.
- \*\* niepotrzebne skreślić.

Góra, dnia .....r.

## WEZWANIE DO ODBIORU RZECZY ZNALEZIONEJ

Na podstawie Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 397) z uwagi na brak możliwości doręczenia osobie uprawnionej wezwania do odbioru rzeczy lub osoba ta jest nieznaną, a szacunkowa wartość rzeczy przekracza 100 złotych, wzywa się wszystkie osoby uprawnione do odbioru niżej wyszczególnionej rzeczy znalezionej:

Skrócona nazwa rzeczy:

Jednocześnie informuję, że:

1. Zgodnie z art. 187 § 1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1014r., poz. 121 z późn. zm.) rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania - w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście (tz. do właściwego Biura Rzeczy Znalezionych), znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez Biuro terminie.
2. Warunkiem odebrania rzeczy jest złożenie szczegółowego opisu lub przedstawienie dokumentów potwierdzających uprawnienie do danej rzeczy.
3. W celu odbioru wyżej wymienionej rzeczy, należy niezwłocznie zgłosić się wraz z dokumentami tożsamości do Starostwa Powiatowego w Górze, pok. 22.

Niniejsze wezwanie wywieszono  
na tablicy informacyjnej w dniu:

Niniejsze wezwanie zdjęto  
z tablicy informacyjnej w dniu:

Ewidencja Bura Rzeczy Znalezionych

Poz. Nr

.....  
Podpis



Góra, dnia .....r.

## WEZWANIE DO ODBIORU RZECZY ZNALEZIONEJ

Na podstawie Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 397) z uwagi na brak możliwości doręczenia osobie uprawnionej wezwania do odbioru rzeczy lub osoba ta jest nieznana, a szacunkowa wartość rzeczy przekracza 100 złotych, wzywa się wszystkie osoby uprawnione do odbioru niżej wyszczególnionej rzeczy znalezionej:

• SKRÓCONA NAZWA RZECZY

EWID. BRZ. Nr

Jednocześnie informuję, że:

1. Zgodnie z art. 187 § 1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1014r., poz. 121 z późn. zm.) rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania - w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście (tz. do właściwego Biura Rzeczy Znalezionych), znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez Biuro terminie.
2. Warunkiem odebrania rzeczy jest złożenie szczegółowego opisu lub przedstawienie dokumentów potwierdzających uprawnienie do danej rzeczy.

W celu odbioru wyżej wymienionej rzeczy, należy niezwłocznie zgłosić się wraz z dokumentami tożsamości do Starostwa Powiatowego w Górze, pok. 22.

Niniejsze wezwanie wywieszono  
na tablicy informacyjnej w dniu:

Niniejsze wezwanie zdjęto  
z tablicy informacyjnej w dniu:

.....

Góra, dnia .....

## OŚWIADCZENIE O ZGUBIENIU RZECZY

(wypełnia osoba uprawniona do odbioru rzeczy znalezionej – DRUKOWANYMI literami)

Dane osoby uprawnionej do odbioru rzeczy znalezionej:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Rodzaj i Nr dokumentu tożsamości: .....

Nr telefonu: .....

Opis zgubionej rzeczy:

.....  
.....  
.....  
.....

Czas i miejsce zagubienia rzeczy:

.....  
.....

Przedkładam ponadto do wglądu oryginały i załączam do oświadczenia kopie następujących dokumentów potwierdzających moje prawo do zgubionej rzeczy:

.....  
.....

Oświadczam, że w/w rzecz jest moją własnością.

Oświadczam, że w/w rzecz została zgubiona w podanych okolicznościach i składam wniosek o sprawdzenie jej w Ewidencji Biura Rzeczy Znalezionych.

Oświadczam, że dane zawarte w oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....  
Podpis osoby składającej Oświadczenie

(wypełnia pracownik Biura Rzeczy Znalezionych)

Dokonano sprawdzenia zgodności treści oświadczenia ze stanem faktycznym wynikającym z zapisów ewidencyjnych Biura Rzeczy Znalezionych (BRZ), gdzie ustalono, że dana rzecz:

1/ Jest przechowywana przez BRZ\*

2/ Nie jest przechowywana przez BRZ\*

Ewidencja BRZ Poz. Nr

Po okazaniu danej rzeczy w/w osoba uprawniona – potwierdza, że dana rzecz:

1/ Jest jej własnością\*

2/ Nie jest jej własnością\*

\* niepotrzebne skreślić.

.....  
Podpis pracownika BRZ przyjmującego Oświadczenie

Góra, dnia .....

## PROTOKÓŁ Z WYDANIA RZECZY ZNALEZIONEJ OSOBIE UPRAWNIONEJ

(wypełnia pracownik Biura Rzeczy Znalezionych)

Dane osoby uprawnionej:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Rodzaj i Nr dokumentu tożsamości: .....

Nr telefonu: .....

Opis rzeczy znalezionej oraz czas i miejsce znalezienia rzeczy:

..... ..... .....
-------------------------

Dokładny opis rzeczy widnieje w Ewidencji BRZ lub Protokole – Poświadczeniu z przyjęcia rzeczy.

W/w rzecz figuruje w Ewidencji BRZ – Poz. Nr

Miejsce przechowywania rzeczy: .....

Podjęte czynności zmierzające do odszukania właściciela rzeczy: .....

**Przed wydaniem, a po okazaniu rzeczy znalezionej w/w oświadczył/a, że dana rzecz jest jego/jej własnością oraz, że jest osobą uprawnioną do odbioru tej rzeczy. W związku z powyższym Biuro Rzeczy Znalezionych wydaje, a osoba uprawniona odbiera w/w rzecz znalezionej.**

Osoba uprawniona została poinformowana, że znalazca zgubionej rzeczy **zażądał / nie zażądał\*** znaleźnego. Osoba uprawniona została poinformowana, że znalazca zostanie zawiadomiony o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz jej adresie zamieszkania albo siedziby oraz, że znalazca może zgłosić żądanie znaleźnego w terminie miesiąca od dnia zawiadomienia go o wydaniu rzeczy.

Pouczenie:

Art. 187 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), stanowiącego, że:  
„Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania – w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez starostę terminie.”.

Kwituję odbiór rzeczy

.....  
Podpis pracownika BRZ  
wypełniającego Protokół

.....  
Podpis osoby uprawnionej

\* niepotrzebne skreślić:

Góra, dnia .....

**PROTOKÓŁ – ZAŚWIADCZENIE \***  
**Z WYDANIA RZECZY ZNALEZIONEJ ZNALAZCY**

(wypełnia pracownik Biura Rzeczy Znalezionych)

Dane znalazcy:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Rodzaj i Nr dokumentu tożsamości: .....

Nr telefonu: .....

Opis rzeczy znalezionej oraz czas i miejsce znalezienia rzeczy:

..... ..... .....
-------------------------

Dokładny opis rzeczy widnieje w Ewidencji BRZ lub Protokole – Poświadczeniu z przyjęcia rzeczy.

W/w rzecz figuruje w Ewidencji BRZ – Poz. Nr

--

- 1/ Data znalezienia rzeczy .....r.
- 2/ Data złożenia zawiadomienie o znalezieniu rzeczy .....r.
- 3/ Data upływu terminu przechowywania rzeczy (tj. 2 lata od daty z pkt. 1/) .....r.
- 4/ Data wysłania wezwania do odbioru rzeczy przez znalazcę .....r.
- 5/ Termin do odbioru rzeczy przez znalazcę .....r.

Pracownik Biura Rzeczy Znalezionych poinformował znalazcę o upływie terminów przechowywania rzeczy znalezionej zgodnie z art. 187 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.).

W związku z powyższym Biuro Rzeczy Znalezionych wydaje, a znalazca odbiera w/w rzecz znalezionej.

Pouczenie:

Art. 187 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), stanowiącego, że:  
„Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania – w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli rzecz odebrał w wyznaczonym przez starostę terminie.”

Art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2015 r. poz. 397), zgodnie z którym:  
„1. W przypadku gdy rzecz znaleziona nie została odebrana przez osobę uprawnioną do jej odbioru, w terminie określonym w art. 187 Kodeksu cywilnego, właściwy starosta zawiadamia o tym znalazcę oraz wzywa go do odbioru rzeczy w terminie, nie krótszym niż 2 tygodnie, z pouczeniem, że w przypadku nieodebrania rzeczy w tym terminie jej właścicielem stanie się powiat.”

Kwituję odbiór rzeczy  
oraz Zaświadczenia

.....  
Podpis pracownika BRZ  
wypełniającego Protokół – Zaświadczenie

.....  
Podpis znalazcy

\* właściwe podkreślić.